

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом МБДОУ
«Ленский детский сад»
Протокол от «09» августа 2015г.
№ 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«Ленский детский сад»
от «09» августа 2015г.
№ 105

ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ленский детский сад»

1. Общие положения

- 1.1. Логопедический пункт для детей дошкольного возраста организуется на базе дошкольного образовательного учреждения (далее ДОУ) для оказания специальной помощи детям дошкольного возраста, имеющим нарушения устной речи различной степени тяжести.
- 1.2. Учредителем логопедического пункта для детей дошкольного возраста является муниципальный орган управления образования.
- 1.3. Логопедический пункт для детей дошкольного возраста открывается при наличии соответствующих условий и квалифицированных кадров.
- 1.4. Для осуществления логопедической работы в типовые штаты ДОУ вводится должность учителя-логопеда.
- 1.5. В своей деятельности логопедический пункт для детей дошкольного возраста руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, настоящим Положением, программно-методическими документами, утвержденными Министерством образования РФ и Департаментом Образования Пермского края
- 1.6. Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- 1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи.

- 2.1 Логопедический пункт ДОУ (далее – логопункт) создается в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам ДОУ, имеющим

нарушения в развитии устной речи, в освоении ими образовательной программы дошкольного образования, а так же детям, не посещающим ДООУ

2.2. Основными задачами логопункта являются:

- обследование речи всех детей, как посещающих ДООУ, так и не посещающих, и выявление детей, имеющих нарушения речи;
- раннее выявление детей с отклонениями в развитии; направление нуждающихся в комплексном обследовании детей на консультирование в ЦКД (Центр консультирования и диагностики);
- коррекция нарушений устной речи детей дошкольного возраста с целью подготовки к обучению в школе;
- своевременное предупреждение нарушений письменной речи у детей дошкольного возраста с речевыми нарушениями;
- разъяснение и пропаганда основ логопедических знаний среди педагогов, родителей (лиц, их заменяющих), воспитанников; консультирование родителей детей в возрасте до 4 лет, имеющих нарушения речевого развития по проблеме организации специального воспитания детей раннего возраста с недоразвитием речевой функции.

3. Организация логопедической работы

3.1. Для занятий на логопедическом пункте зачисляются дети дошкольного возраста как посещающие ДООУ, так и не посещающие, но имеющие следующие нарушения устной речи:

- общее недоразвитие речи;
- фонетико-фонематическое недоразвитие;
- фонематическое недоразвитие речи;
- фонетическое недоразвитие речи;
- заикание

и при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

3.2. Прием на логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест. Предельная наполняемость логопедического пункта ДООУ 20 человек в течение года. Количество детей, занимающихся одновременно на логопедическом пункте ДООУ не должно превышать 12-13 человек; количество детей с общим недоразвитием речи не

должно превышать 10 человек.

3.3. В период с 1 по 15 сентября учитель-логопед проводит первичное обследование состояния речи детей ДОУ и детей, родители которых обратились за консультацией к логопеду. По итогам обследования учитель-логопед устанавливает очередность зачисления детей на логопедический пункт и оформляет контрольно-регистрационную и планирующую документацию:

- Журнал обследования устной речи детей
- Журнал регистрации детей с нарушениями речи с листом учета детей, ожидающих зачисления на логопедический пункт
- Журнал посещения логопедических занятий детьми
- Речевые карты с фиксированием динамики показателей не реже 2 раз в год ;
- Перспективный годовой план логопедической работы
- Перспективное, фронтальное, индивидуальное планирование по коррекции звукопроизношения, фонематического слуха, лексико-грамматической стороны речи и связной речи в зависимости от структуры речевого дефекта ребенка;
- Отчеты о проделанной работе
- Паспорт логопедического кабинета;
- Расписание занятий;
- Журнал профилактических мероприятий.

Планы перспективной работы учителя-логопеда, а также расписание логопедических занятий утверждаются руководителем ДОУ.

3.4. Дети, имеющие тяжелые нарушения речи (общее недоразвитие речи, обусловленное различными формами клинической патологии: дизартрия, алалия, ринолалия, заикание) направляются на обследование специалистами ЦДК, которые уточняют речевой диагноз, выдают соответствующее заключение и решают вопрос о дальнейшем обучении ребенка, определяя образовательный маршрут (с учетом условий оказания логопедической помощи в данном населенном пункте)

3.5. Не подлежат приему на логопедический пункт:

- дети, имеющие тяжелые нарушения слуха, тяжелые нарушения зрения (с остротой зрения от 0,05 до 0,4 на лучшем глазу и амблиопией, а также

слепые дети) и нарушения интеллекта на уровне выраженной умственной отсталости (F71 по МКБ 10);

– дети, страдающие заболеваниями, которые являются противопоказаниями для приема детей в ДОУ общего типа

4. Порядок работы логопедического пункта

4.1. Коррекционную работу на логопедическом пункте проводит учитель-логопед.

4.2. Логопедический пункт комплектуется из числа детей ДОУ и детей, не посещающих ДОУ В возрасте от 4 до 7 лет.

4.3. Основной формой организации коррекционно-логопедической работы являются групповые (4-6 человек), подгрупповые (2-3человека) и индивидуальные занятия.

4.4 Комплектование групп осуществляется на основе педагогической классификации. Дошкольники, имеющие различные клинические нарушения, объединяются в одну группу по сходству уровня речевого развития (фонетики, лексики, связной речи). Например, в группы с ОНР принимаются дети со следующими формами речевой патологии: алалия, ринолалия, дизартрия, но комплектуются они по возрасту и по уровню речевого развития; в группы с ФФНР принимаются дети с такими формами речевой патологии как ринолалия, дизартрия, дислалия при сравнительно одинаковом уровне развития речи; в группы заикающихся – дети, страдающие заиканием. Детям, имеющим легкий дефект звукопроизношения, оказывается консультативная помощь. Для проведения групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий учителем-логопедом составляется перспективное планирование на каждую группу, подгруппу, для индивидуальной работы с ребенком. Учитель-логопед проводит регулярные занятия с детьми по исправлению нарушений устной речи согласно рекомендациям Регионального положения о логопедическом пункте для детей дошкольного возраста. Коррекционные (логопедические) занятия организуются для детей с ОНР, ФФНР, фонетическим дефектом, фонематическим дефектом, заиканием не реже двух раз в неделю индивидуально с каждым ребенком (длительность 15-20 минут), с микрогруппами и подгруппами (3-6 детей) в зависимости от коррекционных целей (длительность занятий от 15 до 25 минут в зависимости от возраста);

– для детей с ОНР подгрупповые занятия проводятся не менее 3 раз в неделю

– для детей с ФФНР подгрупповые занятия проводятся не менее 2 раз в неделю

В ходе логопедических занятий осуществляется коррекционно-воспитательная работа по предупреждению вторичных дефектов, обусловленных первичным речевым дефектом.

4.5. Срок коррекционного обучения ребенка находится в прямой зависимости от степени выраженности речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей, условия воспитания ребенка в семье. Они могут варьироваться:

- 2-3 месяца – для детей с фонетическим дефектом;
- 6 месяцев – для детей с ФФНР, обусловленного дислалией;
- 9 месяцев – для детей с ФФНР, обусловленного дизартрией;
- От 2 до 3 лет - для детей с ОНР, при различных формах речевой патологии;
- 1-2 года – для детей с заиканием.

При необходимости срок пребывания продлевается учителем-логопедом до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни, соматической ослабленности и других объективных причин).

4.6. Дети, прошедшие курс коррекционных занятий и овладевшие правильными речевыми умениями, по решению психолого-педагогического консилиума ДОУ (в ситуации фонетического дефекта, фонетико-фонематического, фонематического недоразвития речи у ребенка) и муниципальной ПМПК (в ситуации общего недоразвития речи у ребенка) отчисляются с логопедического пункта.

4.7. На время занятий с учителем-логопедом дети освобождаются от других занятий, предусмотренных режимом ДОУ, т.е. учитель-логопед берет детей на свои занятия с любых воспитательных занятий. Администрация ДОУ решает вопрос об организации доставки детей с участием вспомогательного персонала ДОУ (явка детей на занятия учителя-логопеда с участка детского сада во время прогулки детей). Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут родители или лица, их замещающие, учитель-логопед, воспитатели, руководители образовательного учреждения.

4.8. Образовательная нагрузка на детей с речевыми дефектами рассчитывается с учетом специальных логопедических занятий и не может превышать показатель максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту.

4.9. Воспитатель возрастной группы ДОУ под руководством учителя-логопеда ведет дополнительную коррекционную работу с детьми,

имеющими речевую патологию, по формированию речевой культуры, по профилактике недостатков речевого развития в рамках общеобразовательной программы детского сада и привлекает к этой работе родителей.

5. Участники коррекционной работы логопедического пункта

5.1. Учитель-логопед.

5.1.1 учителем-логопедом назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование и прошедшие курсы с правом ведения деятельности в области специального образования.

5.1.2. учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для работников ДОУ, имеет право на повышение профессиональной квалификации в соответствующих специальных структурах.

5.1.3. Учитель-логопед несет ответственность за организацию своевременного выявления детей с первичной речевой патологией в ДОУ и в среде неорганизованного детства, ведение необходимой документации (см. раздел 3.3)

5.1.4. Учитель-логопед ведет профилактическую работу с детьми младшего возраста, направленную на предупреждение нарушений в развитии устной речи; выявление неговорящих детей, консультирование воспитателей и родителей данных детей. Учет этой работы ведется учителем-логопедом в журнале профилактической работы и регистрации детей с нарушениями речи.

5.1.5. Учитель-логопед информирует педагогический совет и педагогов ДОУ о задачах, содержании и результатах работы логопедического пункта.

5.1.6. Учитель-логопед участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов.

5.1.7. Учитель-логопед осуществляет связь с логопедами других образовательных учреждений, врачами-специалистами детских поликлиник и специалистами психолого-медико-педагогических консультаций.

5.1.8. Учитель-логопед составляет ежегодный отчет по схеме, отражающей данные о количестве детей с нарушениями речи в ДОУ, результатах коррекционного обучения и представляет его администрации ДОУ

5.1.9. На учителя-логопеда дошкольного логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов.

5.1.10. Оплата труда учителя-логопеда работающего на дошкольном логопедическом пункте производится из расчета 20 часов в неделю. Из них 2 часа отводится на консультативную работу, выдачу рекомендаций обучающимся детям и их родителям по исправлению речевого дефекта (запись домашнего задания), оформление документации. 18 часов в неделю учитель-логопед занимается непосредственно коррекционной работой с детьми.

5.2. Воспитатель:

5.2.1. Создает предметную развивающую среду для своевременного речевого развития и профилактики нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников группы.

5.2.2. Проводит мониторинг усвоения содержания образовательной области «Коммуникация» образовательной программы дошкольного образования воспитанниками группы, зачисленными в Логопункт

5.2.3. Планирует по рекомендациям учителя-логопеда индивидуальную работу по речевому развитию воспитанников группы, зачисленных в Логопункт

5.2.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы, зачисленных в Логопункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.

5.3. Заведующий ДОУ:

5.3.1. Обеспечивает условия:

– направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения воспитанниками, имеющими нарушения речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;

– направленные на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников дошкольного возраста.

5.3.2. Обеспечивает комплектование Логопункта. Приказом по Учреждению утверждает список детей, зачисленных в Логопункт.

5.3.3. Осуществляет контроль за работой Логопункта.

5.4. Родители (законные представители):

5.4.1. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

5.4.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 15 кв.м., отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.

6.2. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием и дезинфицирующими растворами для обработки инструментов и рук.

7. Управление работой логопедического пункта

7.1. Административное и методическое руководство работой логопункта для детей дошкольного возраста осуществляет отдел образования или ведомство, в непосредственном ведении которого находится данное дошкольное образовательное учреждение.

7.2. Непосредственное руководство логопунктом для детей дошкольного возраста осуществляется заведующим данного ДОУ, права и обязанности которого определяются уставом ДОУ, трудовым договором, квалификационными требованиями и настоящим Положением.

7.3. Наряду с обязанностями, определенными уставом ДОУ, заведующий несет персональную ответственность за правильную организацию логопедической работы с детьми дошкольного возраста с нарушениями речи; за материальное оснащение логопедического кабинета, обеспечивает создание необходимых санитарно-гигиенических условий для осуществления комплексного коррекционного воздействия.

7.4. Методист данного ДОУ оказывает методическую помощь специалистам и воспитателям, осуществляющим комплексную коррекционно-логопедическую помощь детям, занимающимся на логопункте, осуществляет контроль за деятельностью педагогов, работающих с зачисленными на логопункт детьми, в условиях дошкольного образовательного учреждения.